



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
COLEGIUL TEHNIC „ANA ASLAN”, CLUJ-NAPOCA
STR. DECEBAL NR. 41, TEL. 0264. 530.507
E-mail: colegiul_anaaslan@yahoo.com

HOTARÂREA NR. 9 din data de 07.09.2022

privind componența delegației participante la activitatea tip job shadowing din cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. de referință 2020-01-RO01-SCH-000007257

Având în vedere:

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ Ordinul 5154/30.08.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Ordinul 5447/09.09.2020 privind regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Participarea unității de învățământ la proiectul cu nr. de referință 2020-01-RO01-SCH-000007257 în cadrul Programului Erasmus+ KA 121: Educație școlară
- ✓ Prevederile din Ghidul Erasmus+ KA 121 și din contractul de finanțare beneficiar unic pentru proiectul cu nr. de referință 2020-01-RO01-SCH-000007257

În temeiul:

- ✓ Contractului de finanțare încheiat de unitatea de învățământ Colegiul Tehnic „Ana Aslan” Cluj-Napoca cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, finanțat de către Comisia Europeană, contract de finanțare beneficiar unic – 2020 pentru proiectul cu nr. de referință 2020-01-RO01-SCH-000007257 mai sus menționat.

Consiliul de Administrație al Colegiului Tehnic Ana Aslan întrunit în ședință în data de 07.09.2022

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Cadrul didactic participante la activitatea job shadowing din perioada 23-29.10.2022, la Instituto de Educacion Secundaria El Sobradillo, str. Prolongacion Arejo 2, El Sobradillo, Santa Cruz de Tenerife, Spania, este prof. Frîncu Răzvan Adrian

Art.2. În termen de 30 zile de la întoarcerea în țară rezultatele obținute în urma deplasării vor fi diseminate în cadrul Consiliului Profesorat și a Comisiilor Metodice.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și serviciul secretariat personal.

Art.4. Prezenta hotărâre se poate contesta la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr 544/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 5. Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

- Serviciului secretariat personal
- Spre afișare

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Director prof. POP PETRONICA



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar C.A. SECEANU CRINA